**Antrag auf Förderung einer Maßnahme durch den Förderverein der Melli-Beese-Schulen Perspektiven E.V.**

**Antragsteller**

 Melli-Beese-Grundschule

 Melli-Beese-Oberschule

**Ansprechpartner**

Name, ggf. Klasse:

Telefon/E-Mail:

 Die Maßnahme soll vom Antragsteller vorfinanziert werden. Die Vorfinanzierung soll anhand von Belegkopien durch den Förderverein erstattet werden. Ggf. Bankverbindung:

IBAN / SWIFT BIC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kreditinstitut: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

o d e r

 Die Maßnahme soll direkt durch den Förderverein finanziert werden. Die Rechnungen müssen ggf. direkt an den Verein gestellt werden.

**Beschreibung der Maßnahme:**

**Finanzierung**

|  |  |
| --- | --- |
| Eigenmittel | EUR inkl. MwSt. |
| Gesamtkosten der Maßnahme | EUR inkl. MwSt. |
| Beantragte Förderung | EUR inkl. MwSt. |

**Durchführungszeitraum**

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der im Antrag enthaltenen Angaben wird bestätigt.

Änderungen sind unverzüglich mitzuteilen.

**Verwendungsnachweis:** Nach Abschluss der Maßnahme, spätestens jedoch zum Ende des angegebenen Durchführungszeitraums ist die Verwendung in geeigneter Weise (Belegkopie, Bericht, Foto) nachzuweisen.

|  |  |
| --- | --- |
| Datum, Unterschrift des Ansprechpartners | Datum, Unterschrift des Antragstellers  (Schulleitung) |

**Bearbeitungsvermerk des Vereins**

Maßnahme förderfähig im Sinne des Vereinszwecks:  ja /  nein

Beschluss:

|  |  |
| --- | --- |
| Datum, Unterschrift Vorstandsmitglied | Datum, Unterschrift Vorstandsmitglied |